

**MODIFICACIÓN DA CONVOCATORIA CITACA 2020 DE AXUDAS PROPIAS PARA
VISITANTES
APERTURA DA FASE II DA CONVOCATORIA 2020**

Tras a apertura en febreiro de 2020 da **Convocatoria CITACA de Axudas Propias para Visitantes**, o confinamento primeiro e as actuais restricións ás viaxes motivadas polo Covid-19 impediron polo de agora executar as axudas solicitadas no primeiro prazo da devandita convocatoria e retrasar a apertura do segundo prazo, inicialmente prevista para o 15 de abril.

Ante esta situación, decidiuse no Comité de Dirección da Agrupación a apertura do segundo prazo da convocatoria, que se modificou nos seguintes termos:

1. Ábrese o segundo prazo de solicitudes **dende o 9 de setembro de 2020 e ata o 9 de outubro** de 2020
2. Nesta segunda quenda **non haberá proceso selectivo de adxudicación** se non que as solicitudes **se financiarán directamente a medida que vaian chegando** (e ata esgotamento dos fondos dispoñibles) **sempre e cando a temática da actividade a desenvolver polo visitante estea dentro dalgún dos tres eixos temáticos da Agrupación** (Auga e solo; Produción primaria sostible; Seguridade e calidade alimentaria) **e o perfil do visitante e a actividade sexan cientificamente relevantes e de interese estratéxico para a agrupación**
3. As solicitudes recibidas no primeiro prazo que non se puideron executar por imposibilidade de recibir aos visitantes e sigan pendentes de ser realizadas **antes do 30 de novembro**, incorpóranse automaticamente a este segundo prazo. Prégase en calquera caso a confirmación de que se mantén a solicitude e a comunicación das novas datas da visita a través dun mail a: citaca@uvigo.es e citaca_sec@uvigo.es. No caso de modificacións nos custes, os solicitantes deberán enviar de novo o Anexo I indicando unicamente a referencia do visitante e a actividade, e os **novos orzamentos**
4. **A convocatoria soamente poderá financiar aquelas accións de mobilidade desenvolvidas a partir do 1 de xaneiro de 2020 que rematen antes do 30 de novembro de 2020 e poidan ser facturadas antes do 19 de outubro**
5. Conceptos susceptibles de axuda: desprazamento, aloxamento, manutención, honorarios e outros gastos necesarios para ao desenvolvemento da actividade (material de difusión, servizos externos...)
6. No resto dos termos mantéñense as condicións da Convocatoria publicada en marzo
7. **ANTE A PROXIMIDADE DO FIN DA ANUALIDADE E O PECHE ECONÓMICO, PRÉGASE QUE TODOS OS QUE SE QUEIRAN ACOLLER A ESTAS AXUDAS FAGAN A SOLICITUDE O ANTES POSIBLE (preferiblemente antes do 30 de setembro) A FIN DE CONTABILIZAR O GASTO O ANTES POSIBLE**

CONTIDO DAS SOLICITUDES

- a) Anexo I adxunto (SOLICITUDE e DECLARACIÓN DOUTRAS AXUDAS)
- b) Breve *Currículum vitae* da persoa visitante
- c) Documentación xustificativa dos gastos (facturas proforma)

ANEXO I

SOLICITUDE DE AXUDA A VISITANTES

1. Datos de filiación institucional do solicitante

Apelidos e Nome			
Categoría profesional			
Grupo de Investigación			
Correo electrónico		Teléfono	

2. Datos de filiación institucional da persoa visitante

Apelidos e Nome			
Categoría profesional			
Institución			
Correo electrónico		Teléfono	

3. Identificación da actividade para a que se solicita financiamento

TIPOLOXÍA DE ACTIVIDADE	OPCIÓNS
Conferencias/Charlas	
Seminarios/Obradoiros	
Cursos de formación	
Reunións/Xornadas de Traballo	
Outras (Especificar)	

4. Descrición da actividade para a que solicita financiamento (máx. 125 palabras por epígrafe)

4.1. Finalidade da actividade
4.2. Relevancia científica da temática obxecto da actividade

4.3. Destinatarios (Tipoloxía e Número)
4.4. Programa da actividade¹

¹Se fose posible inclúase o programa da actividade en documento aparte.

5. Descrición dos méritos científicos e ou docentes do persoal visitante e relevancia do seu perfil, en relación á actividade proposta

--

(*Máximo 125 palabras).

6. Xustificación do interese da actividade para o desenvolvemento das liñas científicas de CITACA (Auga e solo: Protección dos recursos hídricos; Produción primaria sostible; Seguridade e calidade alimentaria: Competitividade e sostibilidade; Outras de potencial interese)

--

(*Máximo 125 palabras).

7. Xustificación da contribución da actividade á proxección internacional e a consolidación das relacións internacionais de CITACA

--

(*Máximo 125 palabras).

8. Orzamento coa previsión dos custes da actividade para os que solicita financiamento

Detalle do concepto ^{1,2,3}	Importe (sin IVA)	Importe (con IVA)
IMPORTE TOTAL (EN EUROS)		

¹ Inclúa neste campo o artigo/s para os que se pode solicitar financiamento: transporte, aloxamento, manutención e honorarios

² O importe e o artigo/s deben coincidir coa factura/s proforma que se adxunte

³ O custe é o correspondente aos días de duración da actividade mais, con causa xustificada, o día antes do inicio e o día despois da finalización da actividade

5. Documentación a adxuntar

- Factura/s proforma
- Currículum vítae do persoal visitante (máximo 4 páxinas)..

En Ourense a

Asdo. O/a Solicitante

D./D^a

A/A AGRUPACIÓN ESTRATÉXICA CITACA

DECLARACIÓN DOUTRAS AXUDAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS

D./D.^a XXX, titular do DNI con número XXX, como solicitante dunha **das Axudas propias CITACA para Visitantes na convocatoria 2020**.

DECLARO que,

Non solicitei nin se me concedeu ningún outro tipo de axudas para a mesma finalidade da Universidade de Vigo, doutras Administracións Públicas, ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais.

Que a situación con respecto a outras axudas para esta mesma finalidade á a que se reflicte a continuación¹.

ORGANISMO	
Nº DE EXPEDIENTE	
DATA DE SOLICITUDE	
TIPO DE AXUDA	
CONTÍA DA AXUDA	
SITUACIÓN ADMINISTRATIVA²	Pendente de resolver <input type="checkbox"/> Resolta <input type="checkbox"/>

E así mesmo comprométo-me a comunicar toda variación³ na situación consignada neste documento no momento en que ésta se produza.

En Ourense a

Asdo. O beneficiario/a

D./D.^a.

A/A AGRUPACIÓN ESTRATÉXICA CITACA